Asiakirja- ja tietopalveluhinnasto

Päijät-Hämeen hyvinvointialue toimittaa pyydettäessä asiakirjoja sekä muita tietoja ja poimintoja ulkopuolisille tahoille. Nämä tietopyynnöt ja poiminnat ja niiden toimittaminen aiheuttavat työtä sekä mahdollisesti poiminnasta maksettavia maksuja ulkopuoliselle toimijalle. Näiden tietopyyntöjen ja poimintojen kustannukset katetaan omakustanneperiaatteella.

Euroopan unionin yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklan 3 kohdan mukaisesti rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä maksutta jäljennös käsitellyistä rekisteröidyn henkilötiedoista. Maksuttomia ovat lähtökohtaisesti myös julkisuuslain nojalla pyydetyt itseään koskevat tiedot sekä asianosaisena pyydetyt tiedot sekä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain (703/2023, asiakastietolaki) 11 §:n nojalla pyydetyt lokitiedot.

Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset. Näin ollen pyydettäessä samaa ajanjaksoa koskevia, jo aiemmin luovutettuja tietoja, Päijät-Hämeen hyvinvointialue perii tietojen luovuttamisesta maksun alla olevan hinnaston mukaisesti.

Viranomaisen julkisesta asiakirjasta tai asianomaiselta asianomaisjulkisen asiakirjan tiedoista tai luovuttamisesta ei peritä maksua viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 34 §:n 1 momentin mukaan, kun:

- asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti
- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi ja jäljennettäväksi
- sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään sähköpostitse
- asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvollisuuden piiriin.

Edellä tarkoitetuissa tapauksissa tiedon esille hakemisesta aiheutuneita kustannuksia vastaava maksu peritään kuitenkin silloin, kun on pyydetty asiakirjaa, joka ei julkisuuslain 13 §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla ole yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen julkisuuslain mukaisesti pitämästä asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun eikä asiakirjan tunnisteen avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain (703/2023) 11 §:n mukaan asiakkaalla on oikeus saada asiakastietojensa lokitiedot eli tiedot siitä, kuka on käyttänyt tai kenelle on luovutettu häntä koskevia tietoja sekä mikä on ollut käytön tai luovutuksen peruste. Asiakas- ja potilastietojen lokitiedot toimitetaan maksutta samalta ajanjaksolta yhden (1) kerran.

Erityislainsäädäntöön perustuvat tietopyynnöt

Muun kuin rekisteröidyn itsensä tekemistä erityislainsäädäntöön perustuvista tietopyynnöistä, jotka kohdistuvat salassa pidettävään tietoon, voidaan periä hinnaston mukainen maksu.

Asiakirjojen luovuttaminen ja tiedonhaku

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen muista asiakirjoista, tiedoista ja poiminnoista peritään maksu seuraavan hinnaston mukaisesti, jollei laissa, asetuksessa tai hallintosäännössä ole muuten määrätty.

Asiakirja tai palvelu	**Hinta**	**Lisätiedot**
Kopiomaksu A4 mustavalkoinen	1,00 € /sivu	Lisäksi laskutetaan todelliset postituskulut.
Kopiomaksu A3 mustavalkoinen	2,00 € /sivu	Lisäksi laskutetaan todelliset postituskulut.
Normaalin tiedonhaun perusmaksu (työaika alle 2 h)	40,00 €/alkava tunti	Kiinteän perusmaksun lisäksi veloitetaan paperimuotoisista asiakirjoista kopiomaksu jokaiselta sivulta ja todelliset postituskulut.

Vaativan tiedonhaun perusmaksu (työaika 2–5 h)	60,00 € /alkava tunti	Myös tieteelliseen tutkimukseen ja opinnäytetöihin liittyvästä tiedonhausta laskutetaan, mikäli julkisuuslain 34 §:n mukaiset perusteet täyttyvät. Mikäli kyse on rekisteriaineistojen tietopoiminnasta, maksu peritään kohdan 2 toisiolain mukaiset rekisteriaineistojen tietopoiminnat hinnaston mukaisesti.
Hyvin vaativan tiedonhaun perusmaksu (työaika 5–10 h)	100,00 €/ alkava tunti	
Toistuva tieto- tai asiakirjapyyntö	66,00 €	Pyydettäessä samoja asiakirjoja/tietoja samalta ajalta tulosteina tai kopioina uudelleen, peritään hallinnollisina kustannuksia 66 €. Lisäksi peritään kopiointi-, tallennus- ja postituskustannukset.

Toistuva lokitietopyyntö	66,00 €	Pyydettäessä uudelleen samoja lokitietoja, jotka asiakas on jo saanut, lokitietojen antamisesta peritään maksu. Lisäksi peritään kopiointi- ja postituskustannukset. Pääsystä lokitietoihin asiakastietolain 74 §:ssä tarkoitetun kansalaisen käyttöliittymän avulla ei kuitenkaan saa periä maksua.
Toistuva kuvantamisen tutkimusten pyyntö	26,00 € /tallenne	Pyydettäessä uudelleen asiakkaalle jo toimitettuja tietoja CD/DVD-tallenteena. Lisäksi peritään kopiointi- ja postituskustannukset.
Muut palvelut		
Tietojen tallentaminen ulkoiselle tallennusvälineelle (esim. muistitikulle) asiakkaan pyynnöstä	26,00 € /tallenne	Peritään, jos tiedot voidaan antaa sähköisinä tai paperilla ja asiakas vaatii niiden toimittamista tallennettuna ulkoiselle tallennusvälineelle (esim. muistitikku). Lisäksi laskutetaan todelliset postituskulut. Muistitikun tai vastaavan tallennusvälineen hinta sisältyy maksuun.

Työaikaperusteista hintaa käytetään tilanteissa, joissa asiakirjan tai tiedon hakeminen vaatii erityistoimenpiteitä. Maksuja peritään silloin kun asiakirjan tai tiedon hakeminen vaatii tavanomaista enemmän työtä, jos esimerkiksi asiakirja ei ole yksilöitävissä ja löydettävissä

asiarekisteristä, aineisto on poikkeuksellisen laaja, asiakirjan koostaminen vaatii erityisen paljon työtä tai työ on muulla tavoin erityisen aikaa vievää.

Jos tiedonhaussa käytetään ulkoista toimijaa kuten järjestelmätoimittajaa, laskutetaan taulukkohinnaston lisäksi ulkopuolisen toimijan kustannukset sellaisenaan tietopyynnön tekijältä.

Päijät-Hämeen hyvinvointialue voi myös pyynnöstä tuottaa ja luovuttaa eri käyttötarkoituksia varten tietoaineistoja sekä laatia asiakirjoja julkisuuslain 21 §:n mukaisesti. Tästä palvelusta peritään erillinen työaikaperusteinen maksu. Aineiston luovuttaminen ei saa sen muodostamisessa käytettyjen hakuperusteiden, tietojen määrän, laadun tai tietoaineiston käyttötarkoituksen vuoksi olla vastoin sitä, mitä asiakirjan salassapidosta ja henkilötietojen suojasta säädetään.

Toisiolain mukaiset rekisteriaineistojen tietopoiminnat

	Päijät-Hämeen hyvinvointialueen työntekijät	**Päijät-Hämeen hyvinvointialueen ulkopuoliset akateemiset ja voittoa tavoittele-mattomat organisaa-tiot**	**Kaupallinen tai EU:n/ETA-alueen ulkopuolinen toimija**
Aloitusmaksu*	0 €	600 €	2000 €
Poimintatyön tuntihinta	0 € / h	180 € / h	300 € / h
Tietoluvan/tietopyynnön muutokset	0 €	300 €	600 €
Vaativa poiminta**	Tapauskohtaisesti	Tapauskohtaisesti	Tapauskohtaisesti

Kliinikkopoiminta	Tapauskohtaisesti	Aloitusmaksu + tapauskohtaisesti kliinikkopoimijan työkustannus	Aloitusmaksu + tuntityö min. 4 h + kliinikkopoimijan työkustannus

* Aloitusmaksu peritään kaikista tietopoiminnoista, ellei vastaanottaja ole Päijät-Hämeen sisäinen toimija. ** Esimerkkinä useita eri järjestelmiä ja poimijatahoja.

Aineistoihin liittyvä yleisen tason neuvonta on maksutonta. Yleisen tason neuvonta käsittää pyynnön ohjausta ja tiedon saatavuuden yleistä arviointia. Poiminnan tarkempi toteutettavuus- ja hinta-arvio on maksullista tuntihinnaston mukaisesti.

Tilaajan tulee olla yhteydessä tietoluvat@paijatha.fi ennen poiminnan tilaamista. Tutkimuskoordinaattori tai tietohallinto toimittaa poiminnalle toteutettavuus- ja hinta-arvion.

Hinnastoa sovelletaan niin tietolupaviranomaisen Findatan kuin yksittäisen rekisterinpitäjän tietolupaan kohdistuviin tietopyyntöihin.

Poimintatyö sisältää tiedon toteutettavuusarvion, aineiston poiminnan, aineiston käsittelyn, sekä poiminnan luovutuksen. Tietoturvallisen etäkäyttöympäristön tutkija kustantaa ja valitsee itse.

Taulukon mukainen poimintatyön tuntihinta on vähimmäishinta, joka sisältää lähtökohtaisesti jo ulkoisen toimijan kustannukset. Mikäli poiminta vaatii erityistoimenpiteitä, se siirtyy vaativan poiminnan hinnoitteluun.

Kliinikkopoiminta käsittää Päijät-Hämeen hyvinvointialueen työntekijän tekemän työn poiminnan toteuttamiseksi. Tällaisia tapauksia on esimerkiksi suoraan lähdejärjestelmästä manuaalisesti poimittava tieto tai kliinikon konsultaatio tietopoiminnan toteuttamiseksi. Kliinikkopoimijan työkustannus määritetään tapauskohtaisesti työn tekijän ja työn luonteen mukaisesti.