OHJE LOKITIETOJEN PYYTÄMISEEN

Asiakas- ja potilastietojen käsittely ja lokitiedot

- Asiakas- ja potilastietojärjestelmiin tallentuu automaattisesti lokitietoja siitä, kuka on käsitellyt tietojasi. Jos et ole ollut Päijät-Hämeen hyvinvointialueen palveluiden piirissä, lokitapahtumia ei ole tallentunut tietojärjestelmiimme.

- Sinulla on oikeus saada tietää, kuka on käyttänyt tai kenelle on luovutettu sinua koskevia asiakas- tai potilastietojasi sekä mikä on ollut käytön tai luovutuksen peruste (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä eli asiakastietolaki 703/2023 11 §).

- Pyyntö on lähtökohtaisesti henkilökohtainen, mukaan lukien alaikäiset (yli 12-vuotiaat).

- Toisen henkilön puolesta tehtävissä lokitietopyynnöissä on oltava liitteenä asioiden hoitoon oikeuttava valtuutus. Rekisterinpitäjä päättää asiasta tapauskohtaisesti.

- Huoltaja voi tehdä lokitietopyynnön alaikäisen puolesta ja laillinen edustaja vajaavaltaisen puolesta. Laillisen edustajan on osoitettava oikeutensa tiedonsaantiin.

- Kahta vuotta vanhempia lokitietoja ei ole oikeutta saada, ellei siihen ole erityistä syytä. Erityinen syy voi olla esimerkiksi epäilys asiakas- tai potilastietojesi luvattomasta käsittelystä. Jos pyydettyä aikarajausta ei ole ilmoitettu, toimitamme lokitietoraportin edeltävän kahden vuoden ajalta pyyntöajankohtaan asti.

- Sinulla ei ole oikeutta saada lokitietoja, jos tiedon antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa terveydellesi tai hoidollesi tai jonkun muun oikeuksille. Saamiasi lokitietoja ei myöskään saa käyttää tai luovuttaa edelleen muuhun tarkoitukseen kuin omien asiakastietojensa käsittelyyn liittyvien oikeuksiensa selvittämistä ja toteuttamista varten.

- Asiakas- ja potilastietojen lokitiedot toimitetaan maksutta samalta ajanjaksolta yhden (1) kerran. Samalta ajanjaksolta uudelleen pyydetyn lokitiedon hallinnollinen maksu on 66 €.

Näin teet lokitietopyynnön

- Kun haluat tarkastaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueen terveydenhuollon potilasrekisterin, Päijät-Sote-sovelluksen eli Digiklinikan tai sosiaalihuollon asiakasrekisterin lokitiedot, käytä **lokitietopyyntölomaketta**. Vaihtoehtoisesti voit tehdä pyynnön vapaamuotoisesti, jolloin hakemuksessa tulee selvitä seuraavat asiat:
  - nimesi ja henkilötunnuksesi
  - yhteystietosi
  - aikaväli, jolta pyydät lokitietoja (enintään 2 vuotta pyyntöajankohdasta)
  - tapa, jolla haluat tietopyyntövastauksen toimitettavan
  - tieto mistä rekistereistä lokitiedot pyydetään (terveydenhuollon potilasrekisteri, sosiaalihuollon asiakasrekisteri)

  - Terveydenhuollon potilasrekisteriin sisältyy terveydenhuollon palveluja, joita ovat mm. avosairaanhoito, suun terveydenhuolto, erikoissairaanhoito, perusterveydenhuollon vuodeosastohoito, mielenterveyden hoito, päihde- ja riippuvuushoito, lääkinnällinen kuntoutus, neuvolapalvelut, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto, opiskeluhuollon psykologipalvelut
  - Sosiaalihuollon asiakasrekisteriin sisältyy sosiaalihuollon palveluja, joita ovat mm. Sosiaalipäivystys, sosiaalityö ja sosiaaliohjaus, sosiaalinen kuntoutus, tuettu ja yhteisöllinen asuminen, ympärivuorokautinen palveluasuminen, lastenvalvojan palvelut (isyys, elatus, lapsen asuminen, huolto ja tapaamisoikeus), opiskeluhuollon kuraattoripalvelut, kotihoito ja kotipalvelu, kasvatus- ja perheneuvonta, kuntouttava työtoiminta, lastensuojelu, vammaispalvelut

- Toimita kirjallinen lokitietopyyntö Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamoon
  - postitse: Päijät-Hämeen hyvinvointialue kirjaamo, Keskussairaalankatu 7, 15850 Lahti tai
  - vahvasti tunnistautuneena: https://www.suomi.fi/viestit -palvelun kautta (Päijät-Hämeen hyvinvointialue, kirjaamon viestintä) tai
  - turvapostilla: https://www.turvaposti.fi/vahvatunnistaminen/kirjaamo@paijatha.fi

- Käsittelemme lokitietopyynnöt saapumisjärjestyksessä ja vastaamme niihin kohtuullisessa ajassa, kuitenkin viimeistään kahden kuukauden kuluessa pyynnön saapumisesta.

- Toimitamme lokitiedot valintasi mukaan postitse kirjattuna kirjeenä tai vahvaa tunnistautumista edellyttävällä turvasähköpostilla tai digipostilla (suomi.fi/OmaPosti).

Alaikäisten lokitietopyyntö

- Jos alaikäinen kykenee ikänsä ja kehitystasonsa nähden päättämään hoidostaan sekä ymmärtämään lokitietojen ja henkilötietojen käsittelyn periaatteet, hänellä on oikeus kieltää terveydentilaansa, hoitoansa ja asiakkuuttaan koskevien tietojen antaminen huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen. Näin ollen alaikäisen lokitietopyyntö on oltava hänen itsensä tekemä.
  - 12 vuotta täyttäneen ja tätä vanhemman asiakkaan tulee pyytää tiedot itse.
  - Huoltaja tai muu lakisääteinen edustaja voi pyytää lapsen tiedot 11-vuotiaaseen saakka.
  - Lapsen huoltajuuden tarkistamme väestörekisteristä.

- 12 vuotta täyttäneen lapsen lokitiedot toimitamme väestörekisterissä ilmoitettuun osoitteeseen.

Vajaavaltaisen asiakkaan lokitiedot

- Tilanteissa, joissa täysi-ikäinen asiakas ei pysty päättämään hoidostaan laillisen edustajan oikeus tarkastaa rekisterin lokitiedot harkitaan tapauskohtaisesti. Laillisella edustajalla tarkoitetaan asiakkaan huoltajaa, maistraatin vahvistamaa edunvalvontavaltuutettua tai edunvalvontaa silloin, kun tehtävään on kirjattu nämä oikeudet.