



Palvelusetelisäntökirjan palvelukohtainen osa

Kuntouttava päivätoiminta, ikääntyneet

Sisällysluettelo

	sivu
1. Kuntouttava päivätoiminta	2
2. Palveluntuottajalle asetetut vaatimukset	2
2.1. Palvelun sisällön vaatimukset.....	2
2.2. Palvelun toteuttamispalaute	2
2.3. Henkilöstö ja osaaminen	3
2.4. Tila- ja turvallisuusvaatimukset	3
2.5. Laadun hallinta	3
3. Palvelun hinnoittelu ja palvelusetelin arvo	4
4. Palvelukohtaiset hakeutumisen liitteet	4
5. Palvelun keskeytyminen	4
6. Sääntökirjan voimassaolo	4

1. Kuntouttava päivätoiminta

Kuntouttava päivätoiminta on ikääntyneille tarkoitettu määräaikainen tukipalvelu, jolla tuetaan ikääntyneen henkilön kotona asumista, omatoimisuutta ja estetään toimintakyvyn vajeesta johtuvaa syrjäytymistä. Toiminta on ennaltaehkäisevää ja kuntoutumista tukevaa toimintaa, jolla edistetään henkistä vireyttä ja sosiaalisia suhteita. Toiminta perustuu asiakkaan omien voimavarojen ja toimintakyvyn ylläpitoon. Kuntouttava päivätoiminta on sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 § mukaisesti tukipalveluihin lukeutuvaa osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävää tai tukevaa palvelua. Palvelua voidaan myöntää yli 65-vuotiaalle asiakkaalle, jolla on tarve määräaikaiselle jaksomuotoiselle ryhmässä toteutettavalle psykofyysiselle kuntoutukselle toimintakyvyn kohentamiseen ja joka ei pysty toimintakyvynsä johdosta osallistumaan järjestöjen tai yhdistysten järjestämään päivätoimintaan tai se ei ole riittävää. Palvelua myönnetään pääsääntöisesti kerran viikossa kolmen kuukauden ajaksi.

Palvelusetelin avulla järjestetyn kuntouttavan päivätoiminnan aloittaminen edellyttää, että Päijät-Hämeen hyvinvointialueen Ikääntyneiden asiakasohjaus on tehnyt palveluntarpeen arvioinnin ja myöntänyt asiakkaalle palvelusetelin. Palvelusetelistä ilmenee myönnetyn palvelun määrä sekä palvelusetelin voimassaoloaika.

2. Palveluntuottajalle asetetut vaatimukset

Ennen palvelusetelituottajaksi hakeutumista palveluntuottajan tulee täyttää sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) mukaiset vaatimukset ja olla merkitty palveluntuottajien Soteri-rekisteriin iäkkäiden kotona asumisen tuen palveluiden palvelualalle. Asiakasryhmä on iäkkäät.

2.1. Palvelun sisällön vaatimukset

Palvelun tulee olla fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä ylläpitävää sekä asiakkaan omia voimavaroja tukevaa ryhmämuotoista toimintaa. Toiminnan tulee olla suunnitelmallista ja sille tulee laatia vuosittain päivitettävä toimintasuunnitelma.

Kuntouttavan päivätoiminnan kesto on vähintään viisi tuntia ja siihen sisältyy aamupala ja lounas tai vaihtoehtoisesti lounas ja iltapäivän välipala. Tarjottavien aterioiden on noudatettava ikääntyneiden ravitsemussuosituksista (THL), lisäksi on huomioitava erityisruokavaliot. Asiakasta on tarvittaessa avustettava ruokailussa. Asiakkaan riittävästä nesteiden saannista huolehditaan ja asiakasta avustetaan lääkehoidon toteutuksessa ohjeiden mukaan päivätoiminnan aikana.

Ryhmäkoko saa enintään olla 12 henkilöä ja henkilöstön määrä on mitoitettu asiakkaiden tarpeiden ja toimintakyvyn mukaan. Yhtä työntekijää kohden saa olla enintään 6 asiakasta. Henkilöstöllä tulee olla riittävästi tietoa ikääntyneiden sairauksista, muistisairauksista, ikääntymisen vaikutuksista toimintakyvyn ja osaamista toimintakyvyn tukemisen menetelmistä.

Palveluntuottaja tekee aina kirjallisen sopimuksen asiakkaan kanssa tuottamistaan palveluista. Sopimuksesta tulee ilmetä vähintään palvelusetelisääntökirjan yleisessä osassa olevat sopimusehdot.

2.2. Palvelun toteuttamis palaute

Palveluntuottajan tulee laatia ja toimittaa Tilaajalle peseytymispalvelun toteuttamis palaute. Toteuttamis palaute laaditaan Tilaajan laatimalle lomakkeelle, joka on saatavilla Tilaajan internet-sivustolla: <https://pajjatha.fi/tietoa-meista/kumppanit-ja-hankinnat/palveluntuottajille/sahkoinen-palveluseteli-ja-ostopalvelujarjestelma/>.

Toteuttamis palaute tulee toimittaa kahden viikon kuluessa kuntouttavan päivätoiminnan asiakkaan kunkin jakson päättymisestä Tilaajan tukipalvelukoordinaattoreiden turvapostiin: <https://www.turvaposti.fi/viesti/tukipalvelukoordinaattorit.paijatha>

2.3. Henkilöstö ja osaaminen

Palvelun vastuuhenkilöllä tulee olla Valviran asettamien suositusten ja vaatimusten mukainen koulutus ja osaaminen. Päijät-Hämeen hyvinvointialue ei edellytä, että palvelun vastuuhenkilö työskentelee kuntouttavan päivätoiminnan asiakasryhmässä.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että palveluja toteuttava henkilöstö täyttää laissa säädetyt kelpoisuusehdot ja henkilöstö suorittaa vain sellaisia työtehtäviä, joihin heillä on säännösten ja valtakunnallisten ohjeiden mukainen oikeus. Vähintään yhdellä kuntouttavan päivätoiminnan ryhmän työntekijällä tulee olla voimassa olevat lääkehoidon toteutukseen tarvittavat luvat ja ajantasaiset ensiaputaidot. Lisäksi palvelua antavalla henkilöstöllä on oltava riittävä suomen kielen taito. Riittäväksi kielitaidoksi katsotaan kielitaidon taitotaso B1.

Ryhmässä tulee olla yksi sosiaali- ja/tai terveysalan perustutkinnon (laki sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 272/2005, laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä 559/1994) suorittanut henkilö. Muilla toimintaa ohjaavilla tulee olla tehtävään soveltuva ammattitutkinto tai muu soveltuva koulutus. Palkatessaan terveyden- ja sosiaalihuollon ammattihenkilöstöä palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan henkilön tiedot Valviran ylläpitämästä Terhikki- tai Suosikki-rekisteristä.

Palveluntuottaja huolehtii, että jokainen henkilöstön jäsen on allekirjoittanut salassapitositoumuksen. Sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) 28 §:ssä säädetään palveluntuottajan velvollisuudesta tarkistaa työntekijöiden rikosrekisteriote iäkkäiden henkilöiden sosiaali- ja terveyspalveluissa. Palveluntuottajan on tarkistettava rikosrekisteriote palveluiden tuottamiseen osallistuvien henkilöiden osalta mainitussa lainkohdassa tarkoitettulla tavalla.

2.4. Tila- ja turvallisuusvaatimukset

Palveluntuottajalla on oltava toiminnan edellyttämät tilat sekä toimintaympäristö, joissa kuntouttavaa päivätoimintaa toteutetaan. Tilojen tulee olla paloviranomaisen ja terveystarkastajan kyseiseen käyttöön hyväksymät. Palveluntuottajalla tulee olla pelastusviranomaisen hyväksymä pelastussuunnitelma ja turvallisuus selvitys. Palveluntuottajan tulee perehdyttää henkilöstö edellä mainittuihin suunnitelmiin.

Asiakkaiden tulee voida oleskella, liikkua ja toimia tiloissa esteettömästi ja turvallisesti. Tilojen tulee mahdollistaa myös pyörätuolia käyttävien asiakkaiden osallistuminen. Toimintatilat soveltuvat asiakkaiden palvelutarpeeseen ja kuntouttavaan ryhmätoimintaan. Asiakkaiden käytössä on riittävästi jokapäiväistä toimintaa helpottavia apuvälineitä. Asiakkailta tulee olla mahdollisuus lepoon päivän aikana (vuode, sohva tai nojatuoli). Tiloissa on riittävät hygienia- ja wc-tilat. Jos tilat ovat useassa tassa, tulee käytössä olla hissi tai muu esteetön kulku.

2.5. Laadun hallinta

Palveluntuottajalla on toimintasuunnitelma, ajantasainen omavalvontasuunnitelma ja suunnitelma riskien hallinnasta. Palveluntuottaja päivittää edellä mainitut dokumentit vähintään vuosittain tai silloin, kun toiminta muuttuu olennaisesti. Omavalvontasuunnitelma on oltava julkisesti nähtävillä. Palveluntuottaja on määritellyt toimintasuunnitelmaan keskeiset laatuvaatimensa sekä toimenpiteet

niiden saavuttamiseksi. Lisäksi palvelun toimintavarmuus ja mahdolliset sijaisjärjestelyt on kuvattava toimintasuunnitelmassa.

Palveluntuottaja kerää vähintään kerran vuodessa asiakaspalautetta ja huomioi palautteen toiminnan kehittämiseksi. Tulokset asiakaspalautekyselyistä toimitetaan pyydettyä Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle.

3. Palvelun hinnoittelu ja palvelusetelin arvo

Päijät-Hämeen hyvinvointialue päättää palvelusetelin arvosta ja sen muutoksista. Palvelusetelin arvona käytetään euroa/kerta. Kuntouttavan päivätoiminnan palvelusetelin arvo on 60 euroa/kerta 1.1.2024 alkaen.

Palveluntuottaja määrittelee itse tuottamansa palvelun kertahinnan, jonka palveluntuottaja ilmoittaa PSOP-järjestelmässä. Asiakas maksaa itse palveluntuottajan määrittämän hinnan ja palvelusetelin välisen erotuksen eli asiakkaan omavastuusuuden. Palvelusetelillä tuotettava palvelu on arvonlisäverolain 130 a §:n mukaista verotonta terveyden- ja sairaanhoitopalvelun myyntiä ja hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa.

Palveluntuottaja saa korottaa tuottamansa palvelun hintaa kerran vuodessa. Hinta ilmoitetaan PSOP-järjestelmään 1.10. - 30.11. välisenä aikana laatimalla uusi hinnasto. Uusi hinnasto astuu voimaan seuraavan vuoden helmikuun ensimmäinen päivä, jos Päijät-Hämeen hyvinvointialue hyväksyy hinnan korotuksen.

4. Palvelukohtaiset hakeutumisen liitteet

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen palvelusetelisääntökirjan yleisessä osassa vaadittujen liitteiden lisäksi palveluntuottajan on liitettävä PSOP-hakemukseensa seuraavat liitteet:

- Palvelukuvaus ja
- pelastussuunnitelma.

5. Palvelun keskeytyminen

Keskeytyneestä palvelusta ei makseta eikä myönnettyä palveluseteliä voi käyttää myöhemmin, jos palvelu on keskeytynyt tilapäisesti. Jos asiakas peruu sovitun palvelun samana päivänä, palveluntuottajalla on oikeus laskuttaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueelta 50 % palvelusetelin arvosta kyseiseltä kerralta.

Mikäli palveluntuottaja ei laskuta asiakkaalle myönnettyä palveluseteliä Päijät-Hämeen hyvinvointialueelta, ei palveluntuottaja voi periä palvelusetelin arvoa asiakkaalta.

Palveluntuottajan tulee ilmoittaa asiakkuuden päättymisestä Ikääntyneiden asiakasohjaukseen.

6. Sääntökirjan voimassaolo

Tämä sääntökirja on voimassa toistaiseksi, alkaen 1.1.2026.