Uhka- ja työväkivaltatilanteiden käsittely

Työväkivaltatilanteen jälkeisestä arvioinnista
on mahdollisuus kehittää ennakoivia ja turvallisia toimintamalleja

1 TYÖNTEKIJÄ TEKEE UHKA - TAI VÄKIVALTAILMOITUKSEN

- Työturvallisuusilmoitus tehdään kaikista tapahtuneista uhka- ja työväkivallan tilanteista.
- Myös henkisestä työväkivallasta ja omaisilta tulevasta työväkivallasta on tehtävä ilmoitus.
- Tilanteiden dokumentoinnin avulla työn haasteet ja riskit tehdään näkyväksi.

2 ESIHENKILÖ KESKUSTELEE TYÖVÄKIVALLAN KOKEMUKSESTA

- Esihenkilö keskustelee tilanteesta ilmoituksen tehneen työntekijän kanssa ja ohjaa hänet matalalla kynnyksellä työterveyteen.
- Esihenkilö käy työyhteisön kanssa läpi tilanteen, mitä tunteita ja kokemuksia se aiheutti.
- Esihenkilö arvioi yhdessä työterveyden kanssa tarvittavat kriisi-intervention muodot.

3 ESIHENKILÖ OTTAA ILMOITUKSEN KÄSITTELYYN

- Esihenkilö miettii kehittämisehdotuksia turvallisuusjohtamisen näkökulmasta.
- Vakavista työväkivallan tilanteista esihenkilö vie tiedon tulosalueen johdolle, työsuojelu- ja turvallisuushenkilöstölle sekä työterveydelle.
- Vakavat työtapaturmat esihenkilö ilmoittaa Aluehallintovirastoon ja poliisille.

4 ESIHENKILÖ KESKUSTELEE ILMOITUKSESTA TYÖYHTEISÖN KANSSA

- Kriisi-intervention jälkeen esihenkilö miettii työyhteisön kanssa, mitä tilanteessa tapahtui, mitkä olivat myötävaikuttavat tekijät, mitä tilanteesta voidaan oppia.
- Työyhteisön kanssa sovitaan yhteisiä toimintamalleja ennakoivaan ja turvalliseen työtapaan, jotta jatkossa tilanne on mahdollista ennaltaehkäistä.
- Toistuvasti saman asiakkaan käyttäytyessä haastavasti tekee vastuutyöntekijä hänelle asiakaskohtaisen turvasuunnitelman.

5 ESIHENKILÖ KIRJAA YHDESSÄ SOVITUN TOIMINTAMALLIN

- Esihenkilö kirjaa työyhteisön kanssa sovitun toimintamallin työturvallisuusjärjestelmään ja työpaikkakohtaiseen menettelytapaohjeeseen.
- Esihenkilö käy toimintamallin läpi työyhteisön palavereissa ja valvoo sen toteutumista.
- Esihenkilö tiedottaa säännöllisesti tulosalueen johtoa työväkivallan tilanteista ja ennaltaehkäisevistä toimenpiteistä.

6 TULOSALUEEN JOHDOLTA TUKI JA SEURANTA

- Tulosalueen johto seuraa työyksikön turvallisuustilannetta työturvallisuusilmoitusten ja esihenkilön tiedottamisen perusteella.
- Tulosalueen johto tukee esihenkilön turvallisuusjohtamista yhteisellä kehittämisellä ja tekee nopeita, konkreettisia ratkaisuja turvallisuuden parantamiseksi.

7 JATKUVA ARVIOINTI

- Esihenkilö vertaa uhka- ja työväkivaltailmoituksia työyksikön työturvallisuusriskien arviointiin ja tekee tarkennuksia työpaikkakohtaiseen menettelytapaohjeeseen.
- Uutta toimintamallia arvioidaan työyhteisön ja johdon kanssa säännöllisesti, jonka pohjalta kehitetään turvallisuutta edistäviä toimintaohjeita.

HYÖDYT

Tulosalueen johto - Seuraa ja kehittää ennakoivaa työturvallisuutta
Esihenkilö – Työturvallisuusjohtamisen kehittyminen
Työyhteisö – Turvallisen työkulttuurin kehittyminen yhdessä oppimalla

päijät sote

KEVA