

## HAKEMUS IKÄIHMISTEN YMPÄRIVUOROKAUTISEEN PALVELUASUMISEEN

### Tietoa ikäihmisten ympärivuorokautiseen palveluasumiseen hakeutumisesta

Ikääntyneiden ympärivuorokautista palveluasumista myönnetään yli 65-vuotiaille. Ympärivuorokautiseen palveluasumiseen siirtymisen lähtökohtana on, että kaikki kotona asumista tukevat palvelut on käytetty ja arvioitu. Ympärivuorokautiseen palveluasumiseen voidaan hakeutua, kun kotona asuminen ja selviytyminen eivät ole enää tarkoituksenmukaista maksimaalisten kotihoitojen palvelujen ja/tai omaishoidon turvin. Kotona asumisen tukkeinoja ovat mm. kotihoito, turvapuhelinpalvelu sekä ateriapalvelu.

Asiakkaan on huomioitava myös muut kyseeseen tulevat asumisvaihtoehdot ennen hakeutumista ympärivuorokautiseen palveluasumiseen (esim. senioriasunnot ja yhteisöllinen asuminen).

Ympärivuorokautiseen palveluasumiseen hakeutumisen on oltava asiakkaan oman tahdon mukaista. Asiakkaan mielipide ja toive huomioidaan palvelua myönnettäessä. Jos asiakas ei itse pysty ilmaisemaan mielipidettään, niin asiakkaan tahto selvitetään yhteistyössä hänen laillisen edustajansa, omaisensa tai muun läheisen kanssa.

ARA-tuettuihin yksiköihin sijoittamisessa huomioidaan asiakkaan taloudellinen tilanne. Hakemuksen liitteet (tulot ja menotiedot) tulee toimittaa hakemuksen yhteydessä. Asiakkaalle ei voida myöntää ympärivuorokautisen asumispalvelun paikkaa, ellei liitteitä ole toimitettu.

Ympärivuorokautista palveluasumista järjestetään joko Päijät-Hämeen hyvinvointialueen omissa yksiköissä tai yksityisten palveluntuottajien yksiköissä ostopalveluna. Asiakkaalla on mahdollisuus valita, hakeeko hän Päijät-Hämeen hyvinvointialueen omiin yksiköihin vai yksityisiin ostopalveluyksiköihin. Ikääntyneille suunnatut hyvinvointialueen oman tuotannon asumisyksiköt sekä ARA-tuetut yksiköt löytyvät hyvinvointialueen verkkosivuilta: <https://pajath.fi/palvelut-ja-hoitoon-hakeutuminen/ikaantyneiden-palvelut/ymparivuorokautinen-palveluasuminen/>. Yksityiset ostopalveluyksiköt ovat nähtävissä PSOP järjestelmästä <http://parastapalvelua.fi/>. Lisätietoja asumisyksiköistä saat myös ikääntyneiden palveluneuvonnasta tai omatyöntekijältä. Hyvinvointialue perii asiakkaalta ympärivuorokautisen palveluasumisen kuukausimaksun, joka määräytyy samalla tavalla riippumatta siitä, onko palvelu järjestetty ostopalveluna vai hyvinvointialueen omana tuotantona.

Päätös ympärivuorokautisesta asumispalvelusta perustuu asiakkaan laaja-alaiseen palvelutarpeen arviointiin, palvelun myöntämisperusteisiin ja tarvittaessa erilliseen arviointijaksoon. Paikkaa voi joutua odottamaan ja vapautuneet paikat täytetään tarveharkinnan mukaan. Mikäli asiakas on esittänyt toiveen ympärivuorokautisen palveluasumisen asumisyksiköstä, pyritään sitä noudattamaan mahdollisuuksien mukaan. Toiveiden toteutuminen riippuu kuitenkin yksikön tilanteesta ja palvelun saatavuudesta, ja tästä johtuen teillä ei ole ehdotonta oikeutta saada palvelua tietyssä yksikössä. Kun Päijät-Hämeen hyvinvointialueella on tarjota asiakkaalle hänen tarpeitaan vastaava ympärivuorokautisen palveluasumisen paikka, on asiakkaalla kolme vuorokautta aikaa vastaanottaa hänelle osoitettu paikka.

### Tietoa palveluasumisesta ja kotona asumisen tukimuodoista:

Ikääntyneiden palveluneuvonta

Lahden Palvelutori

Kauppakeskus Trio

Aleksanterinkatu 18 A, 2. kerros, Lahti

Puhelinneuvonta avoinna ma–pe klo 8–15

Palvelupiste ja Chat [pajatsote.suomisote.fi](https://pajatsote.suomisote.fi) avoinna ma–pe klo 9–15

puh. 044 482 5050

[yhteys@ikaantyneidenpalveluneuvonta.fi](mailto:yhteys@ikaantyneidenpalveluneuvonta.fi)

**HAKEMUS IKÄIHMISTEN YMPÄRIVUOROKAUTISEEN PALVELUASUMISEEN**

<b>Hakijan henkilötiedot</b>	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus	
	Osoite		Puhelinnumero	
	Postinumero	Postitoimipaikka	Väestökirjalain mukainen kotipaikka	
	Puolison / avopuolison nimi		Henkilötunnus	
	Osoite		Puhelinnumero	
	Postinumero	Postitoimipaikka		
	Lähiomaiset / edunvalvoja / asiainhoitaja; nimi, osoite ja puhelinnumerot			
<b>Hakemisen syy</b>	Pääasiallinen syy hakea ympärivuorokautiseen palveluasumiseen			
<b>Toive ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköstä:</b>				
Ensisijainen toive		Toissijainen toive		
<b>Lisätietoja tarvittaessa:</b>				
<b>Liitteenä tulee toimittaa:</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>– tulo- ja menoselvitys</li> <li>– viimeisin esitetytty veroilmoitus sekä päätös tuloverosta</li> <li>– vähennyksenä esitettyjen kulujen tositteet, esim. kopiot viimeisimmistä laskuista erittelyineen ja vakuutuskirja.</li> </ul> <p>Tiliotteet eivät kelpaa tositteeksi.</p>				
<b>Päätös hakemuksesta lähetetään hakijalle, poikkeustapauksessa muulle henkilölle. Kenelle päätös hakemuksesta lähetetään /otetaan yhteyttä hakemuksen käsittelyyn liittyen?</b>				
Hakijalle				
Muu yhteyshenkilö, nimi			Puh.	
Osoite, postinumero ja -toimipaikka				
Suhde asiakkaaseen:				
Omainen	Edunvalvoja	Edunvalvonta- valtuutettu	Asianhoitaja	Muu, mikä
Vakuutan antamani tiedot oikeiksi				
Paikka ja aika		Hakijan allekirjoitus		

**TULO- JA MENOSELVITYS**

<b>Hakijan henkilötiedot</b>	Sukunimi ja etunimet		
	Henkilötunnus	Kotikunta	
	Puolison / avopuolison nimi	Henkilötunnus	
Lähiomaiset / edunvalvoja / asiainhoitaja; nimi, osoite ja puhelinnumero			
<b>NETTOTULOT KUUKAUDESSA, jotka huomioidaan asiakasmaksua määrittäessä</b>			
	<b>Asiakkaan bruttotulot € / kk</b>	<b>Asiakkaan nettotulot € / kk</b>	<b>Puolison nettotulot € / kk</b>
KELA Hoitotuki / vammaistuki			
KELA Kansaneläke			
KELA Takuueläke			
Työeläke, eläkeyhtiö			
Työeläke, eläkeyhtiö			
Perhe-eläke, eläkeyhtiö			
Perhe-eläke, eläkeyhtiö			
Ulkomaaneläke maa, josta eläke maksetaan _____			
Eläkevakuutus tai muu vakuutuskorvaus			
Pankkitilien ja määräaikaisten talletusten korkotuotot			
Osinkotulot			
Maatalouden tulot			
Muut tulot, mitkä?			
<b>Vuokratulot</b>			
Asuinhuoneistojen tai kiinteistöjen vuokratulot (tulohankkimismenoilla vähennettynä)			
Maanvuokratulot			
<b>Metsätulot</b>			
Sijaintikunta:	hehtaaria:		
Sijaintikunta:	hehtaaria:		
ARA-tuettuja yksiköitä varten tarvitaan tiedot varallisuudesta (myös tilillä olevasta varallisuudesta):			

NETTOTULOISTA VÄHENNETTÄVÄT KULUT KUUKAUDESSA	Asiakkaan kulut € / kk
Säännölliset Kela-korvattavat lääkekulut (Kelakorvattavat lääkkeet huomioidaan enintään vuosiomavastuun suuruisena, tarvittaessa lääkekattokertymä voidaan tarkistaa Kelan etuustietopalvelusta).	
Edunvalvojan/edunvalvojan valtuutetun palkkio (Edunvalvojan/edunvalvontavaltuutetun palkkio huomioidaan enintään edunvalvojan palkkion perusmaksun suuruisena)	
<b>ENTISEN ASUNNON ASUMISKULUT</b>	
<i>Mikäli asiakkaan puoliso jää asumaan entiseen asuntoon, huomioidaan vähennyksenä vain puolet asumiskuluista</i>	
<input type="checkbox"/> Puoliso jää asumaan entiseen asuntoon	<input type="checkbox"/> Puoliso ei jää asumaan entiseen asuntoon
<b>Omistusasunnon kulut</b> (vähennykset huomioidaan myyntiin asti tai max. 6 kk)	
Vastike	
Sähkön perusmaksu	
Omakotitalon veden perusmaksu	
Kotivakuutus	
Lämmityskustannukset Lämmitysmuoto, mikä?	
Kiinteistövero	
Tontin vuokra	
Asuntolainan korkomenot	
<b>Vuokra-asunnon kulut</b> (vähennykset huomioidaan irtisanomisajalta)	
Irtisanomisaika / kk	
Vuokra	
Sähkön perusmaksu	
Kotivakuutus	
<b>Asumisoikeusasunnon kulut</b> (vähennykset huomioidaan max. 3 kk)	
Käyttövastike	
Kotivakuutus	
Sähkön perusmaksu	
Vakuutan antamani tiedot oikeiksi	
<i>Paikka ja aika</i>	<i>Hakijan allekirjoitus</i>

**Hakemus liitteineen toimitetaan:**

Päijät-Hämeen hyvinvointialue  
Ikäntyneiden palvelut ja kuntoutus  
Ikäntyneiden asiakasohjaus  
PL 130  
15101 Lahti

Hakemuksen käsittelijän  
merkinnät: