

27.8.2026

# Kyselyihin ja lomakkeisiin vastaaminen -ohje asiakkaalle

Päijät-Sote-sovelluksessa on useita toiminnallisuuksia, joihin sisältyy digitaaliset kyselyt ja lomakkeet. Tässä käyttöohjeessa on sinulle tukea Päijät-Sote-sovelluksen digitaalisten kyselyiden ja lomakkeiden käytön aloittamiseen.

Verkkosivuiltamme löydät paljon hyviä vinkkejä ja usein kysyttyjä kysymyksiä liittyen sovelluksen käyttöön:

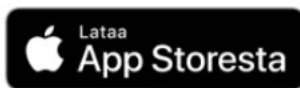
[www.paijatha.fi/palvelut-ja-hoitoon-hakeutuminen/digitaaliset-palvelut](http://www.paijatha.fi/palvelut-ja-hoitoon-hakeutuminen/digitaaliset-palvelut)



## Vastaaminen puhelimella Päijät-Sote-sovelluksella

### Sovelluksen lataaminen

Sovellus löytyy puhelimen sovelluskaupasta

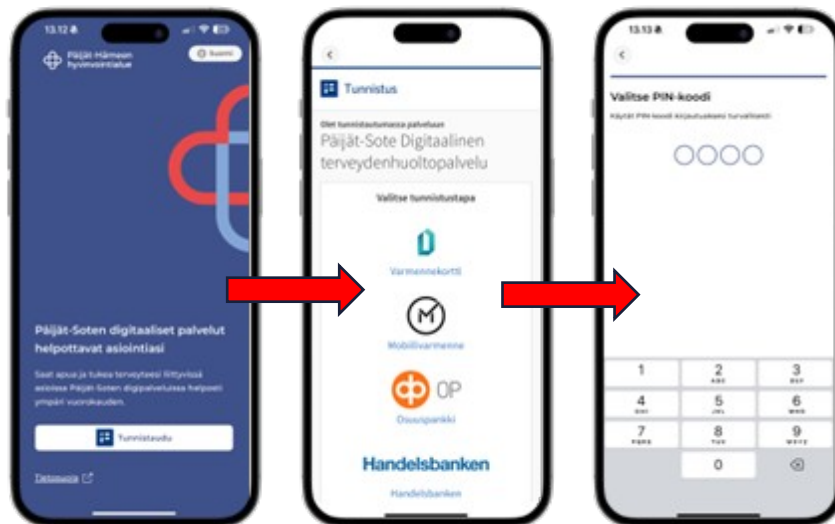


Ohjevideon  
sovelluksen  
käyttöönoton  
tueksi löydät  
ohjeisesta QR-  
koodista

### Sovellukseen kirjautuminen

- Tunnistautuminen tapahtuu suomi.fi -palvelun kautta mobiilivarmenteella tai verkkopankkitunnuksilla.
- Ensimmäisen kirjautumiskerran yhteydessä hyväksy sovelluksen käyttöehdot.
- Mobiilisovelluksen käyttäjä luo vahvan tunnistautumisen jälkeen nelinumeroisen PIN-koodin, jolla pääset kirjautumaan kolmen kuukauden ajan.

27.8.2026



### Kyselyiden ja lomakkeiden löytäminen sovelluksesta

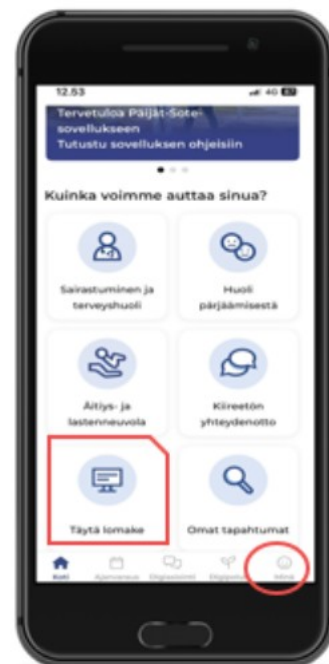
Lomakkeet löytyvät etusivulta **“Täytä lomake”**- ikkunasta. Löydät kyselyt ja lomakkeet vaihtoehtoisesti myös alareunan **Profiili** -osiosta

Kyselyt ovat ammattilaisen sinulle lähettämiä ja lomakkeet ovat vapaasti täytettävissä tarpeesi mukaan.

### Ammattilaisen lähettämiin kyselyihin vastaaminen sovelluksella

Klikkaamalla kyselyä pääset täyttämään kyselyn. Tarvittaessa voit keskeyttää ja jatkaa vastaamista valitsemalla **“Jatka myöhemmin”**.

Kun olet vastannut kaikkiin kysymyksiin, sinulla on mahdollisuus vielä tarkistaa vastaukset. Tämän jälkeen valitse **“Lähetä vastaukset”**, jolloin kyselyn vastaukset tallentuvat ja ammattilainen näkee lähettämäsi vastaukset.



### Avoimiin lomakkeisiin vastaaminen (hoitavan yksikön ammattilainen ohjannut täyttämään lomakkeen)

Avoimet lomakkeet löytyvät etusivun **“Täytä lomake”**-ikkunasta tai alavalikosta **“Profiili”**-osiosta. Valitse haluttu lomake ja aloita vastaaminen. Tarvittaessa voit keskeyttää kyselyn ja jatkaa sitä myöhemmin. Lopuksi sinulla on mahdollisuus tarkistaa vastaukset ennen ammattilaiselle lähettämistä.

27.8.2026

## Puolesta asiointi kyselyissä ja lomakkeissa on mahdollista

Tämä onnistuu lapsen ja /tai perheenjäsenen lisäämisellä sovelluksessa ”**Profiili**”-valikossa kohdassa ”**Puolesta asiointi**”. Puolesta asiointiin tarvitaan valtuutus [suomi.fi](https://suomi.fi) -verkkopalvelun kautta, johon sovellus ohjaa automaattisesti.

Jos asioit sovelluksessa myös toisen henkilön puolesta, varmista aina ennen asiointia, että oikea profiili on valittuna. Asiointiprofiilin vaihto näkyy sovellusta käynnistäessä sekä sovelluksen oikeassa yläkulmassa. Verkkoselaimessa asiointiprofiilin vaihto näkyy vasemmassa yläkulmassa. Valittu profiili näkyy saman painikkeen kohdalla, jossa sijaitsevat vaihto- ja hallintapainikkeet.

Jos täytät lomakkeen tai kyselyn toisen henkilön puolesta, huomioithan, että puolesta-asioitava (päämies) ja muut puolesta-asioijat näkevät vastauksesi ammattilaisen lisäksi. Jos haluat vastaustesi näkyvän vain ammattilaiselle, täytä silloin lomake aina omissa nimissäsi, vaikka kyseessä olisi puolesta-asioitavan asian hoitaminen ja kerro tämä myös ammattilaiselle.

Lisätietoja puolesta asiointinista [Digitaaliset palvelut - Päijät-Hämeen hyvinvointialue](#) tai <https://pajathafi.fi/>  
Lisätietoa sovelluksen käyttöön → Lue sovelluksen toiminnallisuuksista → Usein kysytyt kysymykset Päijät-Sote-sovelluksesta

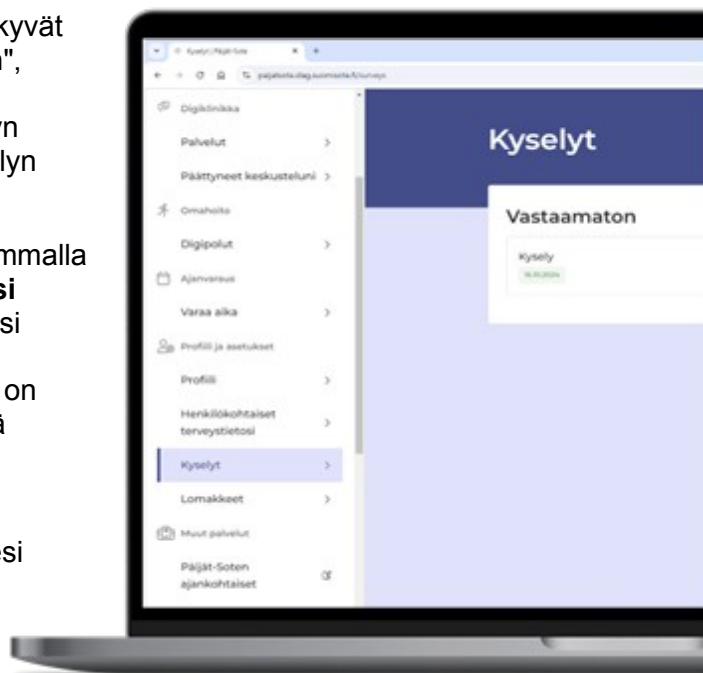
## Kyselyt ja lomakkeet verkkoselaimella

### Kyselyiden ja lomakkeiden löytäminen

Hyvinvointialueen ammattilaisten lähettämät kyselyt näkyvät **Tapahumani** -osiossa. Valitsemalla ”**Vastaa kyselyyn**”, pääset avaamaan ja täyttämään ammattilaisen sinulle lähettämän kyselyn. Tarvittaessa voit keskeyttää kyselyn täyttämisen ja jatkaa sitä myöhemmin. Täytettyäsi kyselyn muista lähettää se ammattilaiselle.

Selainta käytettäessä avoimet lomakkeet löytyvät vasemmalla valikosta. Tarvitsemasi lomakkeen löydät helpoiten ”**Etsi lomakkeen nimellä**” -toiminnon avulla. Avaa valitsemasi lomake täytettäväksi. Tarvittaessa voit keskeyttää vastaamisen ja jatkaa sitä myöhemmin. Lopuksi sinulla on mahdollisuus vielä tarkistaa vastaukset. Muista lähettää vastauksesi ammattilaiselle.

Tarvittaessa voit täyttää lomakkeen useamman kerran valitsemalla ”**Lisää uusi vastaus**” esimerkiksi esitietojesi muuttuessa.



27.8.2026

Lomakkeita ja kyselyitä voit  
käyttää myös  
verkkoselaimella osoitteessa  
<https://paijatsote.suomisote.fi/>